

《项目管理应用案例与实战》课程教学大纲

一、课程说明

课程编号：Z14041205

课程类别： B 限选课

学时与学分：20 学时（其中，理论课 3 学时，实验课 17 学时），1 学分

适用学科：项目管理

先修课程：战略管理、市场营销、人力资源管理、财务管理

二、教学目的及要求

开设本课程的主要目的是让学生了解和掌握现代项目管理工具与方法，即在掌握现在项目管理的理论同时，注重工具与方法应用技能，即掌握项目管理中从项目如何启动、如何做项目计划、如何做项目实施，如何做项目控制，如何对项目进行收尾，进行全面实战的演练。

使学生在从事案例分析与模拟活动过程中，掌握项目管理工具的操作方法，为学生毕业后从事科研项目工作以及企业管理工作中灵活应用项目管理工具技能，并培养学生从事中、高层管理工作的实际能力与项目管理工具应用技巧。

三、教学内容及学时分配

第一章项目与项目管理（0.5 学时）

- 1.1 什么是项目？
- 1.2 什么是项目管理？

第二章项目启动阶段工具与模板（0.5 学时）

- 2.1 立项申请
- 2.2 组建项目团队
- 2.3 策划和制作任务书
- 2.4 项目启动会

第三章项目计划阶段工具与模板（0.5 学时）

- 3.1 工作分解结构（WBS）
- 3.2 项目责任矩阵
- 3.3 活动排序
- 3.4 项目资源、工期、成本核算
- 3.5 项目进度计划
- 3.6 项目风险管理计划
- 3.7 项目沟通管理计划

第四章项目实施与监控阶段工具与模板（0.5 学时）

- 4.1 项目沟通管理

4.2 项目监控方法与工具

4.3 项目变更管理

第五章项目收尾阶段工具与模板（0.5 学时）

5.1 评估与验收

5.2 项目总结

5.3 文件归档

第六章研发项目的考核与激励（0.5 学时）

6.1 项目团队的绩效管理

6.2 项目经理及组员的 PBC

6.3 项目的考核要素

6.4 研发团队的激励

第七章项目成功的关键要素（0.5 学时）

7.1 业界项目成功的关键因素

7.2 业界项目失败的关键因素

7.3 成功项目管理各阶段重要关键点

四、教学实践环节安排

第二章项目启动阶段工具与模板（2 学时）

2.1 项目组成员（模板）

2.2 项目任务书（模板）

2.3 产品开发任务书（模板）

第三章项目计划阶段工具与模板（2 学时）

3.1 WBS（模板）

3.2 进度计划表（模板）

3.3 风险管理表（模板）

3.4 沟通计划表（模板）

3.5 PERT 图的绘制（模板）

第四章项目实施与监控阶段工具与模板（2 学时）

4.1 项目会议纪要（模板）

4.2 项目状态报告（模板）

4.3 项目变更管理表（模板）

4.4 项目管理制度

4.5 鱼骨图

4.6 对策表

4.7 PDCA 循环

第五章项目收尾阶段工具与模板（2 学时）

5.1 项目总结相关表格

5.2 项目总结表（模板）

第六章研发项目的考核与激励（2 学时）

6.1 项目团队 PKI（模板）

6.2 研发个人 PBC（模板）

第八章 项目管理软件 Project2013 实战演练（2 学时）

五、研究生课堂讨论安排

案例研讨：项目策划论证（1 学时）

案例研讨：制定项目沟通计划（1 学时）

案例研讨：制定项目的进度图（0.5 学时）

案例研讨：如何考核和激励研讨人员（1 学时）

案例研讨：项目成功的关键点有哪些？（1 学时）

六、考核办法

1、考试方式：开卷

2、成绩比例：7:3

七、推荐教材与参考书

[1]（美）科兹纳, 杨爱华. 项目管理：计划、进度和控制的系统方法（第 11 版）. 电子工业出版社, 2014

[2]（美）布郎, 王守清. 项目管理：基于团队的方法等译. 机械工业出版社, 2012

[3]（美）斯奈德 著, 赵弘, 刘露明. 活用 PMBOK 指南：项目管理实战工具（第 2 版）. 电子工业出版社, 2014

[4] 孙科炎. 华为项目管理法. 机械工业出版社. 2014

[5] 刘大双, 赵志高. 项目管理实务系列：Microsoft Project 2013 实战应用. 中国电力出版社, 2014

编制人：徐辉

审核人：赵艳丽

日期：2014 年 11 月 1 日